

**Муниципальное бюджетное учреждение**  
**«Стадион «Горняк»**  
**(МБУ «Стадион «Горняк»)**

**П Р И К А З**

по основной деятельности

*г. Железногорск*

**№ 219**

*от 28.12.2018*

*Об утверждении Правил предоставления платных услуг  
в пункте проката, на теннисном корте, в тренажерных залах  
муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк»*

Руководствуясь решением Железногорской городской Думы от 01.06.2017 года №522-5-РД «Об утверждении Положения об оказании платных услуг (работ) учреждениями физкультурно-спортивной направленности города Железногорска Курской области», постановлением администрации города Железногорска от 17.12.2018 года № 2680 «О тарифах на платные услуги МБУ «Стадион Горняк», Уставом муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила предоставления платных услуг в прокатном пункте муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк» (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Утвердить Правила предоставления платных услуг на теннисном корте муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк» (Приложение № 2 к настоящему приказу).

3. Утвердить Правила предоставления платных услуг в тренажерных залах муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк» (Приложение № 3 к настоящему приказу).

4. Утвердить Правила предоставления платных услуг в группах по лыжной подготовке муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк» (Приложение № 4 к настоящему приказу).

5. Утвердить Инструкцию по технике безопасности на занятиях в группах по лыжной подготовке муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк» (Приложение № 5 к настоящему приказу).

6. Специалисту по кадрам Е.П. Минабудиновой ознакомить всех заинтересованных лиц с настоящим приказом под роспись.

7. Признать утратившим силу приказ МБУ «Стадион «Горняк» от 20.11.2017 года № 208 «Об утверждении Правил предоставления платных услуг в пункте проката, на теннисном корте, в тренажерных залах муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

9. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Директор МБУ «Стадион «Горняк»**

**Е.И. Пенюшкин**

С приказом ознакомлены:  
специалист по кадрам  
администратор  
администратор  
инструктор по спорту  
инструктор по спорту  
инструктор по спорту  
приемщик пункта проката  
приемщик пункта проката



Е.П. Минабудинова  
Т.Е. Жильцова  
А.С. Миронова  
О.И. Ганненко  
Д.В. Зачиналов  
В.И. Фомин  
Е.С. Полякова  
З.В. Фокина

## **ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В ПРОКАТНОМ ПУНКТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СТАДИОН «ГОРНЯК»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила предоставления платных услуг в прокатном пункте муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк» (далее - Правила) определяют порядок оказания данных услуг, стоимость, условия и порядок оплаты услуг, а также требования к получателям услуги (далее - Потребитель, Потребители).

1.2. Постановлением администрации города Железногорска от 17.12.2018 № 2680 утверждены следующие тарифы на платные услуги, предоставляемые прокатным пунктом муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк» (далее - Исполнитель), информация о которых находится в доступном для Потребителя месте:

- предоставление в прокат коньков (фигурных, хоккейных) взрослых – 100 рублей за 1 час,
- предоставление в прокат коньков (фигурных, хоккейных) детских – 70 рублей за 1 час,
- предоставление в прокат лыж пластиковых в комплекте (лыжи, ботинки, лыжные палки) – 120 рублей в час;
- предоставление в прокат лыж пластиковых детских в комплекте (лыжи, ботинки, лыжные палки) – 100 рублей в час;
- предоставление в прокат палатки туристической 1-местной – 115 рублей в сутки;
- предоставление в прокат палатки туристической 2-местной – 120 рублей в сутки;
- предоставление в прокат палатки туристической 3-местной – 135 рублей в сутки;
- предоставление в прокат палатки туристической 4-местной – 150 рублей в сутки;
- предоставление в прокат спальных мешков - 110 рублей в сутки;
- предоставление в прокат ковриков - 40 рублей в сутки.

1.3. Пользуясь непосредственно прокатным инвентарем и (или) оплачивая стоимость услуг проката инвентаря, Потребитель подтверждает, что полностью ознакомлен и согласен с настоящими Правилами, имеет навыки безопасного использования инвентаря, не имеет медицинских противопоказаний для катания на лыжах, коньках, участвует в катании на свой риск и дальнейшую ответственность, связанную с использованием инвентаря, Потребитель принимает на себя.

### **2. Режим работы пункта проката**

2.1. Время работы прокатного пункта – с 9.00 до 21.00 ежедневно без выходных; перерывы с 13.15 до 13.45; с 16.45 до 17.15.

2.2. Выдача коньков и лыж (лыжных комплектов) осуществляется с 9.00 до 20.00.

### **3. Условия оказания платных услуг и требования к Потребителю и Исполнителю**

3.1. Воспользоваться услугами проката спортивного инвентаря вправе физические и юридические лица. Лица, не достигшие возраста четырнадцати лет, обслуживаются только в сопровождении взрослых.

3.2. Физическим лицам услуга предоставляется на основании кассового чека и пластикового жетона, которые являются подтверждением факта оплаты и пропуском в прокатный пункт. Форма кассового чека утверждена действующим законодательством Российской Федерации как бланк строгой отчетности.

Юридическим лицам услуга предоставляется на основании договора, в котором указываются следующие сведения и условия: предмет и срок договора, требования к качеству оказываемой услуги, права и обязанности Исполнителя и Потребителя, платежи и

расчеты по договору, ответственность Исполнителя и Потребителя, порядок изменения и прекращения договора, порядок разрешения споров и другие необходимые сведения.

3.3. Выдача спортивного инвентаря (коньки, лыжи) происходит до начала сеанса катания при предъявлении Потребителем работнику прокатного пункта документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении, иной документ, удостоверяющий личность, или их копии), кассового чека и пластикового жетона. Имущество Потребителя в качестве залога не принимается.

Приемщик прокатного пункта в Журнал регистрации посетителей вносит дату оказания услуги; фамилию, имя, отчество, адрес места жительства Потребителя; данные документа, удостоверяющего личность Потребителя; наименование выданного инвентаря, размер коньков или лыж; сумму к уплате прописью и цифрами; подпись Потребителя, время начала и окончания пользования инвентарем.

Время оплаты услуги исчисляется с момента выдачи коньков, лыж, иного инвентаря до окончания времени занятий. В период оплаты услуги не включается время на примерку и подгонку инвентаря, которое не должно превышать 15 минут.

Потребитель обязан сдать в прокатный пункт инвентарь, взятый в прокат, по окончании оплаченного времени. В случае увеличения времени пользования спортивным инвентарем (более одного часа пятнадцати минут) оплата производится Потребителем дополнительно за следующий час проката.

В случае отказа Потребителя от услуг прокатного пункта, а время пользования инвентарем превысило 15 минут, денежные средства возврату не подлежат.

При увеличении времени пользования имуществом более двадцати шести часов при установленных суточных тарифах оплата производится Потребителем дополнительно за следующие сутки проката

3.4. При получении платных услуг в прокатном пункте Потребители имеют право:

- пользоваться платными услугами после их предварительной оплаты в соответствии с утвержденными тарифами;
- требовать от Исполнителя надлежащего исполнения услуг;
- на предоставление Исполнителем достоверной информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего оказания услуг.

3.5. Потребители обязаны:

- ознакомиться с полным текстом настоящих Правил;
- оплатить стоимость проката спортивного инвентаря в кассе Исполнителя в соответствии с установленными тарифами;
- предоставить сотрудникам прокатного пункта документ, удостоверяющий личность, кассовый чек и пластиковый жетон;
- получить у сотрудников прокатного пункта спортивный инвентарь, осмотреть его и убедиться, что он подходит Потребителю, находится в рабочем состоянии, явные дефекты отсутствуют;
- вернуть спортивный инвентарь в исправном состоянии и в срок.

3.6. Потребителям запрещается:

- пользоваться спортивным инвентарем в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- использовать прокатный инвентарь не по его прямому назначению, так как это может привести к появлению у него внешних и внутренних дефектов;
- производить любой ремонт спортивного инвентаря, разбирать его;
- передавать инвентарь для использования его иными лицами;
- оставлять инвентарь без присмотра, так как Потребитель несет ответственность за исправность инвентаря в процессе его использования.

3.7. При оказании платных услуг в прокатном пункте Исполнитель имеет право:

- отказать Потребителю в получении услуги по предоставлению спортивного инвентаря в прокат в случае нахождения Потребителя в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, в котором использование инвентаря становится небезопасным для Потребителя, а также иных лиц; пользующихся услугами прокатного пункта ;

- требовать от Потребителя исполнения настоящих Правил.

3.7. Исполнитель обязан:

- предоставить Потребителю (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, связанную с оказанием платных услуг в прокатном пункте ;
- ознакомить Потребителей с настоящими Правилами;
- выдавать спортивный инвентарь при предъявлении Потребителем кассового чека и пластикового жетона;
- при невозможности оказания услуги сообщить об этом Потребителю без взимания платы.

3.8. В случае некачественного предоставления услуг Потребитель по своему выбору вправе предъявлять требования к Исполнителю в соответствии со статьей 29 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

#### **4. Ответственность Исполнителя и Потребителя**

4.1. Исполнитель не несет ответственности за последствия, связанные с нарушением Потребителем настоящих Правил, за состояние здоровья Потребителей и потенциальные несчастные случаи при пользовании прокатным инвентарем (травмы, ушибы и т.д.), а также за ущерб, причиненный Потребителю действиями третьих лиц, за последствия получения травм Потребителем и иной ущерб здоровью, который может возникнуть при использовании прокатного имущества.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее исполнение (неисполнение) услуг вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе: природных стихийных бедствий (землетрясений, наводнений и т.п.), беспорядков, забастовок, аварийных ситуаций (отключение электроэнергии, ремонтно-восстановительные работы и другие чрезвычайные работы и действия) и т.д., а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

4.3. В соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации Потребитель несет имущественную ответственность за взятый в прокат спортивный инвентарь и обязан в полном объеме компенсировать убытки Исполнителя, вызванные повреждением (невозвратом) взятого в прокат инвентаря.

4.4. За вред, причиненный имуществу Исполнителя несовершеннолетними, не достигшими четырнадцати лет, отвечают родители (законные представители), если не докажут, что вред возник не по их вине.

4.5. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях.

4.6. В случае повреждения спортивного инвентаря Потребителем до степени, исключающей восстановление его свойств (полная порча имущества), размер убытков Исполнителя равен остаточной стоимости инвентаря.

4.7. Факт повреждения спортивного инвентаря либо его невозврата Потребителем фиксируется актом, составляемым работником прокатного пункта и подписываемым Потребителем. При отказе Потребителя подписать акт, в нем делается соответствующая отметка за подписью дополнительно двух человек.

## **ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ НА ТЕННИСНОМ КОРТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СТАДИОН «ГОРНЯК»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила предоставления платных услуг на теннисном корте муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк» (далее - Правила) определяют порядок оказания данных услуг, стоимость, условия и порядок оплаты услуг, а также требования к получателям услуги (далее - Потребитель, Потребители).

1.2. Постановлением администрации города Железногорска от 17.12.2018 № 2680 утверждены следующие тарифы на платные услуги, предоставляемые на теннисном корте муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк» (далее - Исполнитель), информация о которых находится в доступном для Потребителя месте:

- стоимость разового посещения теннисного корта (продолжительность посещения 1 час) – 300 рублей;
- предоставление в прокат ракетки теннисной – 40 рублей в час;
- предоставление в прокат мяча теннисного – 15 рублей в час.

### **2. Режим работы теннисного корта**

2.1. Время работы теннисного корта – с 9.00 до 21.00 ежедневно без выходных; перерывы в работе прокатного пункта с 13.15 до 13.45; с 16.45 до 17.15.

2.2. Выдача инвентаря для игры в теннис осуществляется с с 9.00 до 20.00.

### **3. Условия оказания платных услуг и требования к Потребителю и Исполнителю**

3.1. Воспользоваться услугами теннисного корта вправе физические и юридические лица. Лица, не достигшие возраста четырнадцати лет, обслуживаются только в сопровождении взрослых.

3.2. Физическим лицам услуга предоставляется на основании кассового чека и пластикового жетона, которые являются подтверждением факта оплаты и пропуском на теннисный корт. Форма кассового чека утверждена действующим законодательством Российской Федерации как бланк строгой отчетности.

Юридическим лицам услуга предоставляется на основании договора, в котором указываются следующие сведения и условия: предмет и срок договора, требования к качеству оказываемой услуги, права и обязанности Исполнителя и Потребителя, платежи и расчеты по договору, ответственность Исполнителя и Потребителя, порядок изменения и прекращения договора, порядок разрешения споров и другие необходимые сведения.

3.3. В случае использования спортивного инвентаря для игры в теннис его получение производится в прокатном пункте Исполнителя. Потребитель предоставляет работнику пункта проката документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении, иной документ, удостоверяющий личность, или их копии). В Журнал регистрации посетителей приемщик прокатного пункта вносит дату оказания услуги; наименование выданного инвентаря; фамилию, имя, отчество, адрес места жительства Потребителя; данные документа, удостоверяющего личность Потребителя; сумму к уплате прописью и цифрами; подпись Потребителя; время начала пользования инвентарем и окончания. Потребитель необходимую сумму оплачивает кассиру и получает кассовый чек и пластиковый жетон, которые предоставляет работнику прокатного пункта. Полученный инвентарь необходимо вернуть в назначенное время.

3.4. Время оплаты услуги исчисляется с момента выдачи инвентаря до окончания времени посещения теннисного корта. В случае увеличения времени занятия на теннисном

корте и пользования спортивным инвентарем оплата производится Потребителем дополнительно за следующий час занятия и проката.

В случае отказа Потребителя от услуг теннисного корта, а время нахождения на нем превысило 10 минут и Потребитель воспользовался услугой и инвентарем, денежные средства возврату не подлежат.

3.5. При получении платных услуг на теннисном корте Потребители имеют право:

- требовать от Исполнителя надлежащего исполнения услуг;
- на предоставление Исполнителем достоверной информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего оказания услуг.

3.6. Потребители обязаны:

- ознакомиться с полным текстом настоящих Правил;
- оплатить стоимость разового посещения теннисного корта, а в случае использования спортивного инвентаря - стоимость его проката в кассе Исполнителя в соответствии с установленными тарифами;
- предоставить сотрудникам прокатного пункта документ, удостоверяющий личность, кассовый чек и пластиковый жетон;
- получить у сотрудников прокатного пункта спортивный инвентарь, осмотреть его и убедиться, что он подходит Потребителю, находится в рабочем состоянии, явные дефекты отсутствуют;
- вернуть спортивный инвентарь в исправном состоянии в обозначенный срок и покинуть теннисный корт.

3.7. Потребителям запрещается:

- пользоваться спортивным инвентарем в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- использовать прокатный инвентарь не по его прямому назначению, так как это может привести к появлению у него внешних и внутренних дефектов;
- производить любой ремонт спортивного инвентаря, разбирать его;
- передавать инвентарь для использования его иными лицами;
- оставлять инвентарь без присмотра, так как Потребитель несет ответственность за инвентарь в процессе его использования.

3.8. При оказании платных услуг на теннисном корте Исполнитель имеет право:

- отказать Потребителю в получении услуги в случае нахождения Потребителя в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- требовать от Потребителя исполнения настоящих Правил.

3.9. Исполнитель обязан:

- предоставить Потребителю (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, связанную с оказанием платных услуг на теннисном корте;
- ознакомить Потребителей с настоящими Правилами;
- предоставлять услугу при предъявлении Потребителем кассового чека и пластикового жетона.

3.10. В случае некачественного предоставления услуг Потребитель по своему выбору вправе предъявлять требования к Исполнителю в соответствии со статьей 29 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

#### **4. Ответственность Исполнителя и Потребителя**

4.1. Исполнитель не несет ответственности за последствия, связанные с нарушением Потребителем настоящих Правил, за состояние здоровья Потребителей и потенциальные несчастные случаи при пользовании инвентарем для игры в теннис.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее исполнение (неисполнение) услуг вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе: природных стихийных бедствий (землетрясений, наводнений и т.п.), беспорядков, забастовок, аварийных ситуаций (отключение электроэнергии, ремонтно-восстановительные работы и другие чрезвычайные работы и действия) и т.д., а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

4.3. В соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации Потребитель несет имущественную ответственность за взятый в прокат спортивный инвентарь и обязан в полном объеме компенсировать убытки Исполнителя, вызванные повреждением (невозвратом) взятого в прокат инвентаря.

4.4. За вред, причиненный имуществу Исполнителя, несовершеннолетними, не достигшими четырнадцати лет, отвечают родители (законные представители), если не докажут, что вред возник не по их вине.

4.5. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях.

4.6. В случае повреждения спортивного инвентаря Потребителем до степени, исключающей восстановление его свойств (полная порча имущества), размер убытков Исполнителя равен остаточной стоимости инвентаря.

4.7. Факт повреждения спортивного инвентаря либо его невозврата Потребителем фиксируется актом, составляемым работником пункта проката и подписываемым Потребителем. При отказе Потребителя подписать акт, в нем делается соответствующая отметка за подписью дополнительно двух человек.

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ  
В ТРЕНАЖЕРНЫХ ЗАЛАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «СТАДИОН «ГОРНЯК»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила предоставления платных услуг в тренажерных залах муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк» (далее - Правила) определяют порядок оказания данных услуг, стоимость, условия и порядок оплаты услуг, а также требования к получателям услуги (далее - Потребитель, Потребители).

1.2. Постановлением администрации города Железнодорожска от 17.12.2018 № 2680 утверждены следующие тарифы на платные услуги, предоставляемые в тренажерных залах муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк» (далее - Исполнитель), информация о которых находится в доступном для Потребителя месте:

<b>Тренажерный зал № 1</b>		
Стоимость для одного Потребителя	1 посещение, продолжительность 1 час	100 рублей
	абонемент на неделю - 4 посещения по 1 часу	300 рублей
	абонемент месячный - 16 посещений по 1 часу	1 200 рублей
<b>Тренажерный зал № 2</b>		
Стоимость для группового посещения	1 посещение, продолжительность 1 час, до 20 человек	400 рублей
	абонемент месячный за 10 часов, до 20 человек по графику посещений	3 000 рублей
	абонемент месячный за 12 часов, до 20 человек по графику посещений	3 500 рублей

1.3. Пользуясь услугами тренажерных залов, Потребитель подтверждает, что полностью ознакомлен и согласен с настоящими Правилами, имеет навыки безопасного использования оборудования и инвентаря, не имеет медицинских противопоказаний для занятий в тренажерных залах и дальнейшую ответственность, связанную с такими занятиями, Потребитель принимает на себя.

**2. Режим работы тренажерных залов**

2.1. Время работы тренажерных залов: понедельник - воскресенье - с 9.00 до 21.00 без выходных и перерывов.

**3. Условия оказания платных услуг и требования к Потребителю и Исполнителю**

3.1. Воспользоваться услугами тренажерных залов вправе физические и юридические лица.

3.2. Физическим лицам услуга предоставляется на основании кассового чека и пластикового жетона (или абонемента), которые являются подтверждением факта оплаты и пропуском в тренажерные залы. Форма кассового чека утверждена действующим законодательством Российской Федерации как бланк строгой отчетности.



Юридическим лицам услуга предоставляется на основании договора, в котором указываются следующие сведения и условия: предмет и срок договора, требования к качеству оказываемой услуги, права и обязанности Исполнителя и Потребителя, платежи и расчеты по договору, ответственность Исполнителя и Потребителя, порядок изменения и прекращения договора, порядок разрешения споров и другие необходимые сведения.

3.3. Потребитель обязан оплатить разовое посещение тренажерного зала (или оплатить стоимость абонемента) в соответствии с действующими тарифами на платные услуги, предоставляемые в тренажерных залах, у кассира.

Каждое посещение тренажерного зала фиксируется инструктором по спорту в Журнале учета посещаемости и на бланке абонемента (в случае покупки абонемента).

3.4. Перед посещением тренажерных залов необходимо переодеться и переобуться в сменную спортивную одежду и обувь в раздевалке, предназначенной для переодевания посетителей, ключи от которой находятся у вахтера на пункте охраны.

3.5. Время начала занятий Потребителя исчисляется с момента его входа в тренажерный зал и до последующего окончания занятий и выхода из зала. При желании Потребителя переодеться в специально отведенном месте тренажерного зала продолжительность занятия исчисляется с момента входа в тренажерный зал, и данное время входит в счет оплаты услуг. В случае увеличения времени занятий в тренажерных залах оплата производится Потребителем дополнительно за следующий час занятий.

В случае отказа Потребителя от услуг тренажерных залов, а время нахождения в залах превысило 10 минут, и Потребитель воспользовался услугой, денежные средства возврату не подлежат.

3.6. Потребитель услуг, предоставляемых в тренажерных залах, несет персональную ответственность за свое здоровье.

При первом посещении тренажерных залов Потребитель обязан пройти инструктаж у инструктора по спорту.

Самостоятельное нахождение в залах детей, не достигших 16-летнего возраста, запрещается. Дети могут заниматься только под руководством инструктора по спорту.

3.7. При получении платных услуг в тренажерных залах Потребители имеют право:

- требовать от Исполнителя надлежащего исполнения услуг;
- на предоставление Исполнителем достоверной информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего оказания услуг.

3.8. Потребители обязаны:

- ознакомиться с полным текстом настоящих Правил;
- своевременно и в полном объеме оплачивать оказываемые услуги в кассе Исполнителя в соответствии с установленными тарифами;
- предъявлять кассовый чек и пластиковый жетон (или абонемент) работникам тренажерных залов при входе;
- соблюдать Инструкцию по технике безопасности в тренажерных залах, а также указания работника тренажерного зала.

3.9. При оказании платных услуг в тренажерных залах Исполнитель имеет право:

- отказать Потребителю в получении услуги в случае нахождения Потребителя в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, в котором пользование услугами тренажерного зала становится небезопасным для Потребителя, а также иных лиц; пользующихся названными услугами;

- требовать от Потребителя исполнения настоящих Правил;

- в случае несоблюдения Потребителем настоящих Правил, а также Инструкции по технике безопасности в тренажерных залах принять все необходимые меры по удалению из зала и с территории Исполнителя лиц, нарушающих вышеназванные правила.

3.10. Исполнитель обязан:

- предоставить Потребителю (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, связанную с оказанием платных услуг в тренажерных залах;
- обеспечить подготовку залов и необходимого оборудования для надлежащего оказания услуги;

- предоставить раздевалки для Потребителей в соответствии с требованиями санитарных норм и правил;
- ознакомить Потребителей с настоящими Правилами и Инструкцией по технике безопасности в тренажерных залах;
- осуществлять пропуск Потребителей в зал при предъявлении им кассового чека и пластикового жетона (абонемента);
- оказывать платные услуги надлежащего качества.

#### **4. Ответственность Исполнителя и Потребителя**

4.1. Исполнитель не несет ответственности за последствия, связанные с нарушением Потребителем настоящих Правил, Инструкции по технике безопасности в тренажерных залах, за состояние здоровья Потребителей и потенциальные несчастные случаи при использовании оборудования тренажерных залов.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее исполнение (неисполнение) услуг вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе: природных стихийных бедствий (землетрясений, наводнений и т.п.), беспорядков, забастовок, аварийных ситуаций (отключение электроэнергии, ремонтно-восстановительные работы и другие чрезвычайные работы и действия) и т.д., а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

4.3. В случае некачественного предоставления услуг Потребитель по своему выбору вправе предъявлять требования к Исполнителю в соответствии со статьей 29 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

В случае порчи инвентаря и имущества тренажерных залов Потребитель обязан возместить причиненный ущерб в соответствии нормами законодательства Российской Федерации.

## **ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В ГРУППАХ ПО ЛЫЖНОЙ ПОДГОТОВКЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СТАДИОН «ГОРНЯК»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила предоставления платных услуг в группах по лыжной подготовке муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк» (далее - Правила) определяют порядок оказания данных услуг, стоимость, условия и порядок оплаты услуг, а также требования к получателям услуги (далее - Потребитель, Потребители).

1.2. Постановлением администрации города Железнодорожска от 17.12.2018 № 2680 утверждены следующие тарифы на платные услуги, предоставляемые в группах по лыжной подготовке муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк» (далее - Исполнитель), информация о которых находится в доступном для Потребителя месте:

- стоимость одного посещения занятия по лыжной подготовке (продолжительность занятия 1 час) – 150 рублей с человека;

- стоимость абонеента на 10 занятий (продолжительность занятия 1 час) – 1 200 рублей с человека.

1.3. Пользуясь услугами инструктора по спорту в группе по лыжной подготовке, Потребитель подтверждает, что полностью ознакомлен и согласен с настоящими Правилами, имеет навыки безопасного использования оборудования и инвентаря, не имеет медицинских противопоказаний для катания на лыжах. При условии выполнения требований техники безопасности, указаний инструктора по спорту во время катания на лыжах дальнейшую ответственность, связанную с такими занятиями, Потребитель принимает на себя.

### **2. Режим работы группы по лыжной подготовке**

2.1. Время работы группы по лыжной подготовке: понедельник - пятница - с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные дни - суббота, воскресенье.

### **4. Условия оказания платных услуг и требования к Потребителю и Исполнителю**

3.1. Воспользоваться услугой занятий в группах по лыжной подготовке вправе физические и юридические лица.

3.2. Физическим лицам услуга предоставляется на основании кассового чека и пластикового жетона (или абонеента), которые являются подтверждением факта оплаты и допуском к занятиям в группе. Форма кассового чека утверждена действующим законодательством Российской Федерации как бланк строгой отчетности.

Юридическим лицам услуга предоставляется на основании договора, в котором указываются следующие сведения и условия: предмет и срок договора, требования к качеству оказываемой услуги, права и обязанности Исполнителя и Потребителя, платежи и расчеты по договору, ответственность Исполнителя и Потребителя, порядок изменения и прекращения договора, порядок разрешения споров и другие необходимые сведения.

3.3. Потребитель обязан оплатить разовое посещение занятия (или оплатить стоимость абонеента) в соответствии с действующими тарифами на платные услуги, предоставляемые в группе по лыжной подготовке, у кассира.

Каждое посещение группы по лыжной подготовке фиксируется инструктором по спорту в Журнале учета посещаемости и на бланке абонеента (в случае покупки абонеента).

3.4. Перед занятием по лыжной подготовке необходимо переодеться и переобуться в сменную спортивную одежду и обувь в раздевалке, предназначенной для переодевания посетителей, ключи от которой находятся у вахтера на пункте охраны.

3.5. При первом посещении группы по лыжной подготовке Потребитель обязан пройти инструктаж по технике безопасности у инструктора по спорту.

3.6. Время начала занятия Потребителя исчисляется с момента его выхода на лыжную трассу (или к месту проведения занятия) и до последующего окончания занятия. В случае увеличения времени занятия в группе по лыжной подготовке оплата производится Потребителем дополнительно за следующий час занятий.

В случае отказа Потребителя от услуг по посещению группы по лыжной подготовке, а время нахождения на занятии превысило 10 минут, денежные средства возврату не подлежат.

3.7. Потребитель услуг, предоставляемых в группе по лыжной подготовке, несет персональную ответственность за свое здоровье.

3.8. Детям, не достигшим 12-летнего возраста, разрешается заниматься в группе только в присутствии родителей (законных представителей).

3.9. При получении платных услуг в группе по лыжной подготовке Потребители имеют право:

- пользоваться услугами после их предварительной оплаты в соответствии с утвержденными тарифами;

- требовать от Исполнителя надлежащего исполнения услуг;

- на предоставление Исполнителем достоверной информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего оказания услуг.

3.10. Потребители обязаны:

- ознакомиться с полным текстом настоящих Правил;

- своевременно и в полном объеме оплачивать оказываемые услуги в кассе Исполнителя в соответствии с установленными тарифами;

- предъявлять кассовый чек и пластиковый жетон (или абонемент) инструктору по спорту перед началом занятия;

- соблюдать Инструкцию по технике безопасности при катании на лыжах, а также указания инструктора по спорту.

3.11. При оказании платных услуг в группе по лыжной подготовке Исполнитель имеет право:

- отказать Потребителю в получении услуги в случае нахождения Потребителя в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, в котором пользование услугами в группе по лыжной подготовке становится небезопасным для Потребителя, а также иных лиц; пользующихся названными услугами;

- требовать от Потребителя исполнения настоящих Правил;

- в случае несоблюдения Потребителем настоящих Правил, а также инструкции по технике безопасности при катании на лыжах принять все необходимые меры по удалению с занятия и с территории Исполнителя лиц, нарушающих вышеназванные правила.

3.12. Исполнитель обязан:

- предоставить Потребителю (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, связанную с оказанием платных услуг в группе по лыжной подготовке;

- информировать Потребителя услуг о факторах риска и мерах по предупреждению травм и порядке оказания экстренных мер в случае получения травмы;

- обеспечить подготовку лыжной трассы и необходимого оборудования для надлежащего оказания услуги;

- предоставить раздевалки для Потребителей в соответствии с требованиями санитарных норм и правил;

- ознакомить Потребителей с настоящими Правилами и инструкцией по технике безопасности при катании на лыжах;

- осуществлять допуск Потребителей к занятию при предъявлении им кассового чека и пластикового жетона (абонемента);

- оказывать платные услуги надлежащего качества.

#### **4. Ответственность Исполнителя и Потребителя**

4.1. Исполнитель не несет ответственности за последствия, связанные с нарушением Потребителем настоящих Правил, инструкции по технике безопасности при катании на лыжах, за состояние здоровья Потребителей и потенциальные несчастные случаи во время проведения занятий по лыжной подготовке.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее исполнение (неисполнение) услуг вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе: природных стихийных бедствий (землетрясений, наводнений и т.п.), беспорядков, забастовок, аварийных ситуаций (отключение электроэнергии, ремонтно-восстановительные работы и другие чрезвычайные работы и действия) и т.д., а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

4.3. В случае некачественного предоставления услуг Потребитель по своему выбору вправе предъявлять требования к Исполнителю в соответствии со статьей 29 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

В случае порчи инвентаря и имущества прокатного пункта Потребитель обязан возместить причиненный ущерб в соответствии нормами законодательства Российской Федерации.

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ  
НА ЗАНЯТИЯХ В ГРУППАХ ПО ЛЫЖНОЙ ПОДГОТОВКЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СТАДИОН «ГОРНЯК»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция по технике безопасности на занятиях в группах по лыжной подготовке муниципального бюджетного учреждения «Стадион «Горняк» (далее по тексту - Инструкция) разработана с целью создания безопасных и комфортных условий для занимающихся в группах по лыжной подготовке.

1.2. С текстом Инструкции должен быть ознакомлен каждый занимающийся при первом посещении группы по лыжной подготовке. Выполнение и соблюдение Инструкции обязательно для всех лиц, занимающихся в группах по лыжной подготовке.

1.3. При проведении занятий по лыжам возможно воздействие на занимающихся следующих опасных факторов:

- обморожение при проведении занятий при ветре более 1,5-2,0 м/с и при температуре воздуха ниже -20° С;
- травмы при ненадежном креплении лыж к обуви;
- потертости ног при неправильной подгонке лыжных ботинок;
- травмы при падении во время спуска с горы.

**2. Техника безопасности перед началом занятий в группе по лыжной подготовке**

2.1. Приступать к занятиям по лыжной подготовке можно только после ознакомления с настоящей Инструкцией.

2.2. К занятиям в группе по лыжной подготовке необходимо приступать только при наличии спортивной формы. Одежда занимающихся должна соответствовать температуре воздуха, защищать от холода и ветра, быть легкой, удобной, не сковывающей движений. Запрещается заниматься без головного убора. Лыжный инвентарь должен быть подобран в соответствии с ростовыми данными занимающихся и находиться в исправном состоянии. К неисправностям относятся: трещины, сколы, поломки носка или пятки лыж, деформация скользящей поверхности. Палки, подобранные по росту, должны иметь наконечник и регулируемой длины ремень для кисти руки. Крепление лыж к обуви должно быть удобным для пользования, прочным и надежным. Лыжные ботинки должны быть подобраны по размеру: тесная или очень свободная обувь может привести к потертостям или травме голеностопного сустава.

2.3. Запрещается приступать к занятиям по лыжной подготовке при незаживших травмах и общем недомогании. При наступлении плохого самочувствия во время занятий необходимо прекратить тренировку и сообщить об этом инструктору по спорту.

**3. Техника безопасности во время проведения занятий в группе по лыжной подготовке**

3.1. При поломке или неисправности лыжного инвентаря необходимо прекратить занятие и сообщить об этом инструктору по спорту. Продолжение занятия возможно только после устранения неисправностей или замены спортивного инвентаря.

3.2. О несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить инструктору по спорту, который информирует об этом администрацию учреждения.

3.3. В ходе занятия необходимо выполнять следующие требования:

- все упражнения на занятии выполняются только под непосредственным наблюдением инструктора по спорту;

- выполнять правила поведения на лыжне, при передвижении на лыжах по трассе соблюдать дистанцию не менее трех метров, при спусках - 20-30 м;

- при спуске с горы не выставлять лыжные палки вперед;

- после спуска не останавливаться у подножия склона, помня о том, что за тобой следуют другие лыжники;

- не пересекать лыжню, по которой передвигаются спускающиеся со склона лыжники;

- спуск с гор должен проводиться только по сигналу инструктора по спорту, строго для каждого занимающегося. Между спускающимися лыжниками необходимо выдерживать такие интервалы времени, которые исключают всякую возможность наезда лыжников друг на друга;

- если возникла необходимость в быстрой остановке, надо, приседая, падать на бок, обязательно держа при этом палки сзади;

- при обгоне не толкаться, не задевать соперника палками.

3.4. При первых признаках обморожения (побелевшая кожа, потеря чувствительности открытых частей тела – ушей, носа, щек) пострадавшему необходимо оказать помощь как можно раньше, чтобы избежать осложнений:

- немедленно растереть поверхность тела рядом с обмороженным местом до порозовения, после чего слегка растирать непосредственно обмороженное место. Делать это необходимо сухой рукой, так как растирание снегом может привести к повреждению кожи.